

INFORME DE ACTIVIDADES

DIRECCIÓN: SALUD PUBLICA	CONTRATO No. SS-CD-PSP-0515-2026	PERIODO DEL CONTRATO:
		Fecha de Inicio: 03-02-2026
		Fecha de Terminación: 02-10-2026
NOMBRE DEL CONTRATISTA Jhon Alexander Chaparro Lemus		PLAZO DE EJECUCIÓN: Ocho (8) meses
NOMBRE DEL SUPERVISOR: Ricardo Alberto Porras López		PERIODO DEL INFORME: Del 01 de mayo al 31 de mayo de 2026
OBJETO DEL CONTRATO:		
PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL ESPECIALIZADO EN LAS ACCIONES DE GESTION DE LA SALUD PÚBLICA EN EL COMPONENTE DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL EN LOS MUNICIPIOS Y LAS ESE PRIORIZADAS DE CUNDINAMARCA		
Obligación 1. Desarrollar documento de plan de trabajo con seguimiento de ejecución de forma mensual y radicación mediante correo electrónico del cronograma mensual de actividades y participar en las reuniones convocadas por la Dirección de Salud Pública y/o el área de Seguridad Alimentaria y Nutricional. OBSERVACIONES : Se elaboró y envió cronograma del mes. - PRODUCTOS ENTREGADOS: Cronograma de actividades Código: M-PDS-GSP-FR-012 - MEDIOS DE VERIFICACION ENTREGADOS : Se entrega Cronograma de actividades Código: M-PDS-GSP-FR-012 en Excel.		
Obligación 2. Elaborar tableros de control de seguimiento departamental y por EAPB frente a los indicadores de malnutrición y socializar la información a las Alcaldías, IPS, ICBF y EAPB mediante una infografía de forma trimestral y en reuniones programadas. OBSERVACIONES : Actividad no programada para el presente mes. - PRODUCTOS ENTREGADOS: Actividad no programada para el presente mes. - MEDIOS DE VERIFICACION ENTREGADOS : Actividad no programada para el presente mes.		
Obligación 3. Validar y verificar las bases de datos de forma semanal para actualizar la información en el Power BI de seguimiento a casos de malnutrición del Departamento y por municipio. OBSERVACIONES : Se validaron, verificaron y consolidaron las bases de datos de los seguimientos a los eventos de interés del SISVAN bajo peso al nacer, desnutrición en menores de 5 años y gestantes con malnutrición. De forma semanal se actualizo la información en el Power BI de seguimiento a casos de malnutrición del Departamento y por municipio. - PRODUCTOS ENTREGADOS: Bases de datos consolidada con el reporte de los seguimientos a los eventos de interés del SISVAN: Gestantes con malnutrición, bajo peso al nacer y desnutrición en menores de cinco años. Tablero de control actualizado y publicado semanalmente. - MEDIOS DE VERIFICACION ENTREGADOS : Se entregan bases de datos en Excel y soportes de actualización y publicación de tablero de control.		
Obligación 4. Asistir y acompañar técnicamente a los profesionales de las Empresas Sociales del Estado (ESE) y Alcaldías municipales encargados del seguimiento de los indicadores de la Resolución 2350/20, SIVIGILA, MANGO, implementación de la consulta de valoración de la gestante – Res. 3280/20 en 10 municipios y ESE cada mes. Las acciones a desarrollar se harán de acuerdo a la necesidad de la ESE y la Alcaldía, tales como capacitación, asesoría, acompañamiento técnico, seguimiento a compromisos y demás que se requieran para el cumplimiento del reporte. En cada visita se deberá revisar los sistemas de información, 4 historias clínicas y solicitar la generación de plan de mejoramiento en caso de ser necesario y su respectivo seguimiento. OBSERVACIONES : Durante el periodo reportado se realizaron veintisiete (27) asistencias técnicas: 1. FUNZA, 2. GACHANCIPÁ, GRANADA, GUATAQUÍ, SAN JUAN DE RIOSECO, 3. QUIPILE, QUIPILE, CHOACHÍ, SAN JUAN DE RIOSECO, CHOACHÍ, 4. VILLAPINZÓN, NIMAIMA, VILLAPINZÓN, ÚTICA, 5. JERUSALÉN 6. CHOACHÍ 7. SAN JUAN DE RIOSECO 8. UBAQUE 9. GRANADA 10. NIMAIMA 11. ÚTICA 12. CHIA 13. GUATAQUÍ 14. QUIPILE 15. CABRERA 16. ARBELÁEZ 17. GUASCA 18. COTA 19. SUESCA 20. UNE 21. SOPÓ 22. GACHANCIPÁ 23. TABIO 24. CHOCONTA - ESE REGION SALUD CENTRO ORIENTE ALMEIDAS 25. FAMISANAR 26. NEMOCON, ZIPAQUIRA 27. NEMOCON - ESE HOSPITAL SAN VICENTE DE PAUL. En cada asistencia se brindó acompañamiento técnico a los profesionales responsables del seguimiento de los indicadores de la Resolución 2350 de 2020, SIVIGILA y MANGO, así como en la implementación de la consulta de valoración de la gestante conforme a la Resolución 3280 de 2018. De acuerdo con las necesidades identificadas, se desarrollaron actividades de capacitación, asesoría y revisión de los sistemas de información, verificando la calidad del dato y la concordancia con lo reportado; adicionalmente, se efectuó la revisión de historias clínicas en las ESE e IPS visitadas y, cuando fue pertinente, se solicitó la formulación de planes de mejoramiento con sus respectivos compromisos y seguimiento. - PRODUCTOS ENTREGADOS: Actas firmadas. Listas de asistencia. Evidencia fotográfica. - MEDIOS DE VERIFICACION ENTREGADOS : Actas firmadas. Listas de asistencia. Evidencia fotográfica.		
Obligación 5. Programar 1 taller teórico práctico por semestre, dirigido a profesionales de las ESE y Alcaldías para el fortalecimiento de las capacidades en técnicas de toma de medidas antropométricas, Resolución 2465/16 y reporte a los sistemas de información MANGO y SIVIGILA. OBSERVACIONES : Actividad no programada para el presente mes. - PRODUCTOS ENTREGADOS: Actividad no programada para el presente mes. - MEDIOS DE VERIFICACION ENTREGADOS : Actividad no programada para el presente mes.		
Obligación 6. Programar 1 taller técnico práctico por semestre, dirigido a profesionales de las ESE para el fortalecimiento de las capacidades en el manejo del aplicativo SAMI. OBSERVACIONES : Actividad no programada para el presente mes. - PRODUCTOS ENTREGADOS: Actividad no programada para el presente mes. - MEDIOS DE VERIFICACION ENTREGADOS : Actividad no programada para el presente mes.		
Obligación 7. Programar la celebración del día mundial de donación de leche humana en el mes de mayo y apoyar el desarrollo de la celebración de los 15 años del Banco de Leche Humana de Fusagasugá. OBSERVACIONES : El 11 de mayo se apoyó y participo en el simposio de donación de leche humana, en el marco de la celebración del día mundial de la donación de leche humana, se realiza este simposio en articulación con la Secretaria de Salud de Cota. - PRODUCTOS		

ENTREGADOS: Informe de actividad. Listas de asistencia. Evidencia fotográfica. Presentación donación de leche humana Cundinamarca - MEDIOS DE VERIFICACION ENTREGADOS : Informe de actividad. Listas de asistencia. Evidencia fotográfica. Presentación donación de leche humana Cundinamarca

Obligación 8. Asistir y acompañar técnicamente el desarrollo del plan de implementación de la Política Departamental para la Garantía del DHAS.

OBSERVACIONES : Se asistió y acompañó técnicamente las mesas de trabajo con las organizaciones campesinas, indígenas, afrodescendientes y CAR para la presentación del Decreto 314 de 2025 Por el cual se actualiza el Consejo Departamental de Política Social de Cundinamarca (CODEPS)", y particularmente lo establecido en el Título XVII – Comité Departamental para el Derecho Humano a la Alimentación Adecuada – CDDHAA, brindando orientaciones sobre el proceso de designación de los representantes que participaran en dicha instancia. - PRODUCTOS ENTREGADOS: Actas de reunión, registros de asistencia y evidencia fotográfica - MEDIOS DE VERIFICACION ENTREGADOS : Actas de reunión, registros de asistencia y evidencia fotográfica

Obligación 9. Programar 1 taller teórico práctico, dirigido a profesionales de las Alcaldías para el fortalecimiento de las capacidades en vigilancia comunitaria nutricional.

OBSERVACIONES : Actividad no programada para el presente mes. - PRODUCTOS ENTREGADOS: Actividad no programada para el presente mes. - MEDIOS DE VERIFICACION ENTREGADOS : Actividad no programada para el presente mes.

Obligación 10. Aportar con las actividades técnicas del área de Seguridad Alimentaria y Nutricional como diseño de material de información, educación y comunicación, elaboración y presentación de informes y documentos, respuesta a requerimientos de entidades internas y externas, participación en reuniones en representación del área y cumplir con las demás actividades que diseñe el supervisor del contrato, en los temas relacionados con el objeto contractual.

OBSERVACIONES : Se asistió y participo en la reunión de articulación con AIPI para el fortalecimiento de acciones conjuntas entre los componentes. - PRODUCTOS ENTREGADOS: Acta de reunión articulación AIEPI, registro de asistencia, registro fotográfico. - MEDIOS DE VERIFICACION ENTREGADOS : Acta de reunión articulación AIEPI, registro de asistencia, registro fotográfico."

Obligación 11. Presentar oportunamente la información requerida y cumplir con las demás actividades que designe el supervisor del contrato en los temas relacionados con el objeto contractual y con las acciones de gestión de la salud pública.

OBSERVACIONES : Se redactó guion sobre los bancos de leche humana para el video departamental del lanzamiento de la Red Departamental de Bancos de leche humana y conmemoración del día mundial de la donación de leche humana.

Se diligencio la encuesta de diagnóstico del nivel de conocimiento del sistema integral de gestión y control, sigc

Se diligencio el formulario de asistencias técnicas desarrolladas en el mes - PRODUCTOS ENTREGADOS: Guion para video Red Departamental de Bancos de Leche Humana

Soporte encuesta de diagnóstico del nivel de conocimiento del sistema integral de gestión y control, sigc

soporte formulario de asistencias técnicas desarrolladas en el mes - medios de verificación entregados : guion para video Red Departamental de Bancos de Leche Humana

Obligación 12. Participar en los procesos que le sean asignados inherentes a la gestión de la salud pública.

OBSERVACIONES : Se participo en el comité de Dirección de Salud Pública para el fortalecimiento de capacidades equipos de salud pública. Se asistió y participo en la reunión de capacitación sobre la programación y reporte de las asistencias técnicas con el equipo de planeación. - PRODUCTOS ENTREGADOS: Registro de asistencia comité de Dirección de Salud Pública para el fortalecimiento de capacidades equipos de salud pública. Registro de asistencia capacitación sobre la programación y reporte de las asistencias técnicas. - MEDIOS DE VERIFICACION ENTREGADOS : Registro de asistencia comité de Dirección de Salud Pública para el fortalecimiento de capacidades equipos de salud pública. Registro de asistencia capacitación sobre la programación y reporte de las asistencias técnicas.

Obligación 13. Participar con las demás actividades que le sean asignadas acorde a la naturaleza del contrato.

OBSERVACIONES : Se asistió al conversatorio del Ministerio de Salud y Protección Social: Donar leche humana como estrategia que salva vidas. Se asistió y participo en la reunión mensual de articulación con EAPB - PRODUCTOS ENTREGADOS: Registro de asistencia conversatorio Donar leche humana como estrategia que salva vidas. Presentación EAPB, anexo Excel menores canguro - MEDIOS DE VERIFICACION ENTREGADOS : Registro de asistencia conversatorio Donar leche humana como estrategia que salva vidas

Presentación EAPB, anexo Excel menores canguro.

Obligación 14. Participar en el acompañamiento y supervisión técnica de los contratos de PIC Departamental en revisión y recepción de productos entregados por las Empresas Sociales del Estado de acuerdo con lo establecido en los anexos técnicos y demás documentos asociados.

OBSERVACIONES : Actividad no programada para el presente mes. - PRODUCTOS ENTREGADOS: Actividad no programada para el presente mes. - MEDIOS DE VERIFICACION ENTREGADOS : Actividad no programada para el presente mes.

CONTRATISTA	NOMBRES Y APELLIDOS: Jhon Alexander Chaparro Lemus
	FIRMA:
	No. CEDULA: 1070954300